

UMOWA nr

Zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy:

Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o. o. z siedzibą w Kaliszu, ul. Wrocławska 71 A, wpisaną przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000081004, o kapitale zakładowymzł NIP 618-16-07-268, REGON 250680024

reprezentowaną przez:

Macieja Witczaka – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektową pod nazwą:.....

zgodnie z warunkami technicznymi nr z dniar. (stanowiącymi załącznik Nr 1 do umowy) na który składa się:

- 1) projekt budowlano–wykonawczy – trzy egzemplarze w formie papierowej oraz jeden w formie elektronicznej w formacie „PDF”,
- 2) kosztorys inwestorski – jeden egzemplarz w formie papierowej oraz jeden egzemplarz w formie elektronicznej w tym jeden plik w formacie ATH oraz drugi plik w formacie PDF, kosztorys winien być wykonany zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późniejszymi zmianami)
- 3) szczegółowa specyfikacja techniczna – jeden egzemplarz w formie papierowej oraz jeden w formie elektronicznej w formacie „PDF” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz.U. z 2004r. Nr 202, poz.2072 z późn. zmianami),

oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

2. W ramach opracowania dokumentacji projektowej do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie następujących czynności:

- 1) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie,
- 2) pozyskanie matrycy do celów projektowych z wykazem właścicieli gruntów w obrębie projektowanej inwestycji wraz z wyraźnym (kolorem) oznaczeniem granic tych gruntów i numerów działek na wszystkich egzemplarzach projektu,
- 3) sporządzenie protokołu z przeglądu Ksiąg Wieczystych zgodnie z zał. nr 2 do Umowy,
- 4) uzyskanie pisemnych zgód właścicieli lub osób uprawnionych, na zajęcie nieruchomości w celu budowy i pozostawiania na gruncie projektowanych urządzeń infrastruktury oświetleniowej, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz przedłożenie tych zgód Zamawiającemu,
- 5) uzyskanie pozytywnego protokołu dotyczącego sytuowania projektowanej sieci oświetleniowej z narady koordynacyjnej organizowanej przez Starostę/Prezydenta.

- 6) wystąpienie i uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji odpowiedniego Konserwatora Zabytków (jeśli są wymagane) oraz wymaganych uzgodnień branżowych zawartych w protokole z narady koordynacyjnej organizowanej przez Starostę/Prezydenta,
 - 7) uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub jeżeli przepisy prawa tak stanowią, dokonania zgłoszenia robót budowlanych,
 - 8) wnoszenie opłat skarbowych związanych ze składanymi pełnomocnictwami,
 - 9) zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami przez uprawnioną osobę sprawdzającą.
 - 10) **niezwłoczne dostarczenie Zamawiającemu** otrzymanych decyzji administracyjnych i uzgodnień wydanych w sprawie wykonywanej dokumentacji umożliwiające Zamawiającemu ewentualne odwołanie się od nich.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich czynności w ramach nadzoru autorskiego, a w szczególności do:
- 1) czuwania w toku realizacji inwestycji nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi,
 - 2) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji,
 - 3) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej oraz wykonywania nadzoru autorskiego zgodnie z umową, decyzją o lokalizacji inwestycji celu publicznego, uzgodnieniami branżowymi, warunkami określonymi w protokole z narady koordynacyjnej organizowanej przez Starostę/Prezydenta, z obowiązującymi przepisami prawa, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej,

a w szczególności zgodnie z przepisami zawartymi w:

- 1) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129)
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., nr 130 poz. 1389).
- 3) oraz zgodnie z normą PN-EN 13201:2016.

§ 3

Opracowywana dokumentacja techniczna wymaga wstępnego sprawdzenia i akceptacji Zamawiającego, zgodnie z warunkami określonymi w warunkach technicznych stanowiących załącznik Nr 1 od umowy.

§ 4

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dniar. wraz z pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja projektowa jest wykonana

zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami w tym techniczno budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej i wydana jest w stanie zupełnym.

2. Przewidywany harmonogram prac:
 - a. złożenie do uzgodnienia w siedzibie zamawiającego koncepcji przyjętych rozwiązań technicznych do dnia,
 - b. złożenie wniosku o wydanie decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego lub uzyskanie wypisu z miejscowego planu zagospodarowania w terminie do dnia
 - c. złożenie wniosku na pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych w terminie do dnia
3. Odbiór dokumentów wskazanych w ust.1 i ich kompletność zostanie potwierdzone przez Zamawiającego w protokole odbioru sporządzonym w terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów. Protokół zostanie wysłany Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia jego sporządzenia

§ 5

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie złotych:) **netto plus należny podatek VAT**.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne jest przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie 25 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest protokół, o którym mowa w §4 ust. 3.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust 1 umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji inwestycji w okresie 3 (słownie: trzech) lat od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z decyzją ustalającą warunki zabudowy i zagospodarowaniem terenu, uzgodnieniami branżowymi, warunkami określonymi w protokole z narady koordynacyjnej organizowanej przez Starostę/Prezydenta, z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i normą PN-EN 13201:2016.
3. Wykonawca odpowiada również za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego w tym brak zgodności z zapisami pozwolenia na budowę .

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia wady dokumentacji projektowej opisanej w § 1 ust 1, Zamawiający może:
 - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy **odpowiedni termin, nie dłuższy jednak niż 10 dni** z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy lub zleci usunięcie wad na koszt Wykonawcy,
 - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu usunięcia wad, gdy wady mają **charakter istotny** i nie dadzą się usunąć,
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć lecz nie mają charakteru istotnego.
2. W przypadku wadliwego wykonywania czynności nadzoru autorskiego, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, stosownie do wagi popełnionych uchybień.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 5 ust.1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Jeżeli po stronie Wykonawcy wystąpią okoliczności od niego niezależne, o których poinformuje on Zamawiającego przed upływem terminu określonego w § 4 ust. 1, Zamawiający może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu do wydania przedmiotu umowy.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 11

Spy powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze strony.

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ z przeglądu Ksiąg Wieczystych

W Systemie Elektronicznych Ksiąg Wieczystych dokonano przeglądu wpisów do Ksiąg Wieczystych dla gruntów, przez które przebiegać będzie projektowana inwestycja wg stanu na dzień

Stwierdzono zgodność wpisów do Ksiąg Wieczystych i danych podanych w wypisie z rejestru gruntów dla:

L.p.	Nr KW	Nr działki	Nazwisko i imię właściciela, adres korespondencyjny
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis projektanta)

.....

.....
(dane właścicieli)

.....

.....
(adresy zamieszkania)

.....

nr PESEL lub numery dowodów osobistych)

Oświadczenie

My niżej podpisani,
oświadczamy, iż jesteśmy jedynymi właścicielami nieruchomości, położonej w oznaczonej
w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr, dla której Sąd Rejonowy w prowadzi
KW nr

Po zapoznaniu się z planowanym zadaniem inwestycyjnym, oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na

.....
.....

(Tu dokładne określenie zakresu zadania np. posadowienie słupa położenie kabla, przebieg linii napowietrznej, inne)

na w/w nieruchomości oraz korzystanie przez Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o. z w/w nieruchomości
w trakcie prowadzenie robót oraz po zakończeniu przedmiotowej inwestycji przez cały okres jej
użytkowania. Jednocześnie oświadczamy, że zobowiązujemy się umożliwić swobodny dostęp do
infrastruktury oświetleniowej Spółce Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o. lub osobom działającym
na jej zlecenie.

W przypadku spowodowania jakichkolwiek zniszczeń powstałych przy budowie lub eksploatacji sieci
oświetleniowej, Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o. lub osoby działające na jej zlecenie zobowiązują
się doprowadzić nieruchomość do stanu poprzedniego. W razie gdy przywrócenie nieruchomości do stanu
poprzedniego byłoby niemożliwe albo pociągało za sobą nadmierne trudności lub koszty, Oświetlenie
Uliczne i Drogowe sp. z o.o. lub osoba działająca na jej zlecenie, zobowiązują się wypłacić poszkodowanemu
odszkodowanie. Wysokość odszkodowanie powinna odpowiadać wartości poniesionej szkody, bez
utraconych korzyści.

Oświadczamy, że nie będziemy rościć teraz ani w przyszłości żadnych pretensji, w tym finansowych, wobec
Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o. z tytułu realizacji w/w zadania inwestycyjnego budowy oraz
pozostawiania na w/w nieruchomości infrastruktury oświetleniowej.

UWAGI:.....
.....

.....
(data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

.....
(data i czytelny podpis właściciela lub osoby
uprawnionej)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

.....
(data i czytelny podpis właściciela lub osoby
uprawnionej)

UWAGA: w przypadku gdy oświadczenie w imieniu właścicieli podpisuje osoba uprawniona, niezbędne jest przedstawienie dowodu
potwierdzającego prawo do składania takiego oświadczenia w imieniu właścicieli nieruchomości